

## CONDICIONES INSCRIPCIÓN

### PRIMERA. Curso Académico

El curso académico 2015- 2016 comienza el **15 de septiembre**, finalizando el **28 de junio de 2016**.

### SEGUNDA. Horario

El alumno/a recibirá el número de horas estipuladas en la ficha de inscripción.

El horario lectivo del centro será de lunes a viernes, de 10 a 13:30 y de 16:30 a 21:30, salvo excepciones.

### TERCERA. Calendario

Los **días festivos NO son recuperables**.

Los días festivos durante el curso académico 2015-2016 serán los siguientes:

*12 de Octubre; 2 de Noviembre; 7, 8, 24, 25 y 31 de Diciembre; 1, 5 y 6 de Enero; 28 de Febrero; Semana Santa: cerrado toda la semana; 2, 25, 26 y 27 de Mayo*

### CUARTA. Precio

El precio corresponde a lo contratado en la ficha de inscripción, que podría variar según el nº de alumnos/grupo.

En el caso en el que el **grupo se redujera en 3, 2 o 1 persona**, el alumno/a abonará el precio correspondiente; **o se reubicará en otro grupo de 4 a 8 personas**.

En septiembre, se abonará el material y sólo media mensualidad. **El resto de los meses el pago es de la mensualidad completa** (RECUERDA QUE SE TRATA DE UN CURSO ACADÉMICO CON UN NÚMERO DE HORAS DISTRIBUIDAS DURANTE TODO EL CURSO).

El Material didáctico se cobrará aparte: Libros o fichas de apoyo (se indicará)

### QUINTA. Pagos

Los pagos se realizarán en secretaría o por transferencia bancaria por adelantado, del **1 al 5**.

**Los recibís de las mensualidades deben guardarse durante dos meses**. En el caso de que el centro reclame el abono de una de las mensualidades deberán demostrar a través del recibí el pago de la mensualidad; en caso contrario deberán abonarla.

**Si después de 7 días el alumno no ha realizado el pago correspondiente se cancelará** a todos los efectos su **inscripción**. **El alumno que haya abonado una matrícula, se le devolverá siempre y cuando finalice el curso académico completo** o bien cuando justifique la baja mediante el impreso del pago de tasas de presentación al examen.

El alumno/a que **deje de pagar una mensualidad perderá el derecho a la plaza**, pudiéndose incorporar otro alumno en su lugar. Y en el caso de que el antiguo alumno quiera **volver** y haya disponibilidad de plazas **tendrá que abonar una matrícula estipulada por el centro, dentro del curso académico**.

Si el alumno/a **en un mes fuera a clase un número inferior al contratado**, abonará la **mensualidad, NO SÓLO los días que ha asistido**.

Si el alumno/a se da de **baja antes de la finalización del curso académico**, el **material abonado no se le devolverá**.

**Crisán Formación**

Av. de Libia, 55 bis

957 07 58 58 / 687681722

[crisan.formacion@gmail.com](mailto:crisan.formacion@gmail.com)

[www.crisanformacion.com](http://www.crisanformacion.com)



Asimismo aquellos alumnos que comuniquen **la baja dentro del mes deberán abonar la mensualidad completa.**

SEXTA. Bajas o cancelaciones del alumnado

Se comunicarán en secretaría el **MES ANTERIOR** a la baja rellenando el *Documento de Baja*.

SÉPTIMA. Responsabilidades

Crisán Formación no se hace responsable de cualquier pérdida o robo que tenga lugar en las instalaciones.

OCTAVA. Reclamaciones

El centro dispone de Hojas de Reclamaciones conforme al modelo oficial.

NOVENA. Beneficios para el alumnado

El alumno matriculado podrá realizar fotocopias a **4 céntimos en blanco y negro; y a 15 céntimos en color.**

DÉCIMA. Protección de datos personales

Los datos recabados, conforme a lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, en el presente contrato serán incluidos en unos ficheros, inscritos en el Registro General de Protección de Datos de la Agencia Española de Protección de Datos y cuya titularidad pertenece a **ANTONIO POSADAS SÁNCHEZ** con CIF 30.810.713-M.

Estos datos serán almacenados en nuestro fichero durante el periodo de tiempo en que la empresa se dedique a la actual finalidad. La finalidad de esta recogida de datos de carácter personal es la **GESTIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ADMISION, MATRICULACION Y ADMINISTRACION DE LOS ALUMNOS**, la cual es coincidente con la finalidad del fichero declarado ante la Agencia Española de Protección de Datos.

En consecuencia, usted da, como titular de los datos, su consentimiento y autorización al Responsable del Fichero para la inclusión de los mismos en el fichero detallado con anterioridad. En el caso de que usted, como interesado o afectado, no dé su consentimiento para dicha autorización, esto podría afectar a nuestras relaciones del siguiente modo: imposibilitando nuestra gestión administrativa.

El titular de los datos declara estar informado de las condiciones y cesiones detalladas en la presente cláusula, y en cualquier caso, podrá ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a **ANTONIO POSADAS SÁNCHEZ**, con dirección **AVDA. LIBIA Nº55 BIS, ESQUINA POETA BLANCO, CP: 14007 - CÓRDOBA**, indicando en la comunicación **EJERCICIO DE DERECHOS**, o bien solicitar con las mismas señas que le sean remitidos los impresos que el Responsable de Fichero dispone a tal efecto.

En caso de que se oponga a la cesión de sus datos en los términos previstos, marque una cruz en esta casilla. En caso contrario, se entenderá que presta su consentimiento tácito a tal efecto.